

دستورالعمل اجرایی ساماندهی مشاغل، صنوف و فعالیت های شهری

در اجرای بند ۲۰ ماده ۵۵ قانون شهرداری مصوب ۱۳۳۴ اصلاحی ۱۳۴۵



شرکت ساماندهی صنایع و مشاغل شهر

تهیه شده توسط:

دبیرخانه کارگروه تخصصی ساماندهی، مشاغل، صنوف و فعالیت های شهری شهرداری های
کشور



۲۳ مهر ماه ۱۳۹۶ خورشیدی



نامه ابلاغ:

در اجرای بند ۴ بخشنامه وزیر محترم کشور به شماره ۹۱۷۱۱ به تاریخ ۹۵/۷/۱۸ مبنی بر تمرکز دبیرخانه بند ۲۰ ماده ۵۵ قانون شهرداری در سازمان ساماندهی مشاغل شهری و فرآورده های کشاورزی شهرداری ها (پیوست) به آن سازمان ابلاغ می شود برابر دستورالعمل اجرایی که به ضمیمه این نامه می باشد اقدام کرده و با همکاری شورای اسلامی شهر در مورد کمیسیون بند ۲۰ ماده ۵۵ قانون نسبت به ساماندهی مشاغل، صنوف و فعالیت های شهری تمام مساعی خود را بکارگیرند.

وظایف و ماموریت های ساماندهی:

برابر بخشنامه شماره به تاریخ ۹۵/۷/۱۸ وزیر محترم کشور (پیوست) موضوع ساماندهی مشاغل بخشی از وظایف مهم و اصلی سازمان ساماندهی مشاغل شهری و فرآورده های کشاورزی به قرار زیر است:

- ساماندهی صنوف و مشاغل مزاحم شهری با رویکرد انتقالی، جابجایی، سامان بخشی، تغییر فعالیت، نوسازی مشاغل با توجه به ویژگی های محلی و استفاده از ابزارهای تشویقی و بازدارنده موثر با همکاری اصناف و اتحادیه های صنفی
- انجام وظایف دبیرخانه ساماندهی مشاغل، صنوف و فعالیت های شهری از قبیل نظارت بر فعالیت عوامل اجرایی، تشکیل پرونده، رسیدگی به اعتراض صاحبان مشاغل به نظر شهرداری و ارجاع به کمیسیون مربوطه
- مدیریت تهیه و اجرای طرح های موضوعی و موضعی ساماندهی مشاغل شهری در چارچوب طرح های جامع و تفصیلی شهری
- مدیریت ایجاد و بهره برداری از بازارچه های محلی، موقت برای عرضه تولیدات و محصولات صاحبان مشاغل خانگی، ساماندهی دست فروشان و فروشندگان و اهدا کنندگان کالای دست دوم



- اتخاذ تمهیدات لازم برای تسهیل استفاده شهروندان و مهارت های فنی و تخصصی کارگران فصلی و موقت دارای مجوز از مراجع ذیصلاح
- آموزش شهروندی و ارتقای آگاهی های عمومی در زمینه ساماندهی مشاغل شهری و بستر سازی لازم به منظور جلب مشارکت عمومی با استفاده از ظرفیت های شورای اسلامی شهر
- ارایه خدمات مشاوره و تخصصی به سایر شهرها، شهروندان، ارگان ها، سازمان ها، نهاد ها، نیروهای نظامی و انتظامی در خصوص ساماندهی با اخذ تعرفه بهای تمام شده خدمات



پیشگفتار:

دستورالعمل اجرایی بند ۲۰ ماده ۵۵ قانون شهرداری با تبیین مفاهیم و اصطلاحات به همراه روند اجرایی و کاربرگ هایی که بایستی توسط سازمان ساماندهی مشاغل و فرآورده های کشاورزی و نیز شهرداری شهر مربوطه تکمیل خواهد شد به قرار زیر می باشد.

بند بیست ماده پنجاه و پنج قانون شهرداری

جلوگیری از ایجاد و تاسیس کلیه اماکن که بنحوی از انحاء موجب بروز مزاحمت برای ساکنین یا مخالف اصول بهداشت در شهرهاست، شهرداری مکلف است از تاسیس کارخانه ها - کارگاهها - گاراژهای عمومی و تعمیرگاهها و دکانها و همچنین مراکزی که مواد محترقه میسازند و اصطبل چارپایان و مراکز دامداری و بطور کلی تمام مشاغل و کسب هایی که ایجاد مزاحمت و سروصدا کنند یا تولید دود یا عفونت و یا تجمع حشرات و جانوران نماید جلوگیری کند و در تخریب کوره های آجر و گچ و آهک پزی و خزینه گرمابه های عمومی که مخالف بهداشت است اقدام نماید و با نظارت و مراقبت در وضع دودکشهای اماکن و کارخانه ها و وسائط نقلیه که کارکردن آنها دود ایجاد می کند از آلوده شدن هوای شهر جلوگیری نماید و هر گاه تاسیسات مذکور فوق قبل از تصویب این قانون بوجود آمده باشد آنها را تعطیل کند و اگر لازم شود آنها را به خارج از شهر انتقال دهد.

تبصره : شهرداری در مورد تعطیل و تخریب و انتقال به خارج از شهر مکلف است مراتب را ضمن دادن مهلت مناسبی به صاحبان آنها ابلاغ نماید و اگر صاحب ملک به نظر شهرداری معترض باشد باید ظرف ده روز اعتراض خود را به کمیسیون مرکب از سه نفر که از طرف انجمن شهر انتخاب خواهند شد تسلیم کند. رای کمیسیون قطعی و لازم الاجراست.

هر گاه رای کمیسیون مبنی بر تایید نظر شهرداری باشد و یا صاحب ملک در موقع اعتراض نکرده و یا در مهلت مقرر شخصا اقدام نکند شهرداری بوسیله مامورین خود راسا اقدام خواهد نمود.



فرآیند ساماندهی مشاغل:

انجام ساماندهی مشاغل و فعالیت های شهری بایستی با اجرای فرآیند ساماندهی به قرار زیر صورت گیرد:

- ۱- سازماندهی برای انجام عملیات ساماندهی صنایع، فعالیت ها و مشاغل شامل:
 - سازمان دهی (نیروی انسانی، امکانات و اعتبارات) امر ساماندهی در شهرداری
 - شناخت وضع موجود مشاغل و فعالیت های شهر (تهیه بانک اطلاعات) شامل: تعداد مشاغل و فعالیتها، تنوع مشاغل و فعالیت ها، چگونگی استقرار، چگونگی عملکرد، چگونگی تاثیر بر شهر، شناخت دستگاه های متولی، میزان خدمات رسانی، بررسی ضرورت حضور هر یک از گروه های شغلی در شهر، بررسی اهمیت اقتصادی اجتماعی مشاغل شهر، شناخت قوانین ناظر بر فعالیت ها و مشاغل شهر، تطبیق فعالیت ها و مشاغل با ضوابط شهر
- ۲- نیازسنجی، مکان یابی و تدوین نظام استقرار مشاغل و صنوف مورد نیاز شهروندان
- ۳- جلب همکاری و مشارکت ذینفعان برای ساماندهی مطلوب مشاغل و فعالیت های شهر از جمله: هماهنگی بین بخشی میان سازمان های مرتبط مثل: سازمان صنعت، معدن و تجارت، معاونت بهداشت، اداره حفاظت محیط زیست، پلیس نظارت بر اماکن عمومی ناجا، اتاق اصناف و اتحادیه های صنفی، اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی، شورا ها و کارگروه های قانونی از جمله: شورای تامین، شورای اسلامی شهر، کمیسیون نظارت بر سازمان های صنفی، شورای برنامه ریزی استان، مشارکت تشکل های غیر دولتی فعال در حوزه مشاغل، مشارکت صاحبان مشاغل و ذینفعان، جلب مشارکت شهروندان محترم شهر
- ۴- طراحی و برنامه ریزی برای ساماندهی از جمله: جمع بندی و همسو کردن طرح های موجود، بکار گیری ظرفیت های شهرداری، تدوین طرح جامع ساماندهی، تدوین برنامه عملیاتی ساماندهی طراحی پروژه های اجرایی، تدوین لوایح و دستور العمل های مساعد کننده شرایط برای ساماندهی مشاغل
- ۵- اصلاح طرح های جامع و تفصیلی شهر با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه در صورت نیاز



۶- پیش بینی بسته های تشویقی برای مشارکت در طرح ساماندهی با تعیین نقش و سهم هر یک از دستگاه ها و ذینفعان

اجرای پروژه ها ، انجام فعالیت ها ، اجرای ماموریت ها و اقدام برای ساماندهی:

۱- سامان بخشی به مشاغل ماندگار در شهر شامل: سامان بخشی به محور ها و کانون های مهم استقرار مشاغل، تغییر شغل فعالیت های نامطلوب ، بهسازی (استانداردسازی) ، اصلاح فرایندهای تولید و ارائه خدمات ، بازسازی (اصلاحات اساسی) ،نوسازی (بافت فرسوده تجاری ، صنعتی) ، حذف واحد های مزاحم و غیر مجاز از طریق :جابجایی در پهنه های مجاز، استقرار در مجتمع های درون شهری ، تعطیل فعالیت های مزاحم ، آلاینده و غیر مجاز

۲- هدایت و انتقال به خارج از شهر از طریق: اختصاص اراضی مورد نیاز با رعایت کامل ضوابط و مقررات، انتقال به شهرک های صنعتی ، انتقال به مجتمع های صنعتی، انتقال به سایر شهرها، ایجاد مجتمع های چند منظوره، ایجاد شهرک های تخصصی،

۳- نظارت و پایش پیوسته بر فعالیت های صنعتی ، صنعتی و بنگاه های اقتصادی فعال در شهر از طریق:

جلوگیری از صدور پروانه فعالیت جدید و مشابه برای مکان های محل فعالیت صنوف مشمول ساماندهی، پایش بر فعالیت های اقتصادی مشمول ساماندهی، ایجاد و توسعه ی دفاتر خدمات الکترونیکی و هوشمند سازی ساماندهی، ارائه خدمات مشاوره، آموزش و ترویج ساماندهی،

۴- توسعه ی کیفی همگام با نیاز ها، الزام ها و شاخص های توسعه پایدار:

لحاظ کردن مبانی توسعه پایدار، مدیریت بحران، پدافند غیر عامل و تاب آوری شهری، ارتقا فناوری ها در مشاغل و فعالیت ها ی شهر، انجام پژوهش و نو آوری در فعالیت مشاغل، کارآفرینی و ارائه خدمات شهروندی از طریق سامان بخشی به مشاغل و فعالیت ها

دسته بندی مشاغل:

از نظر ساماندهی ، مشاغل و فعالیت ها و صنوف در شهر تابع شرایط زیر می باشند:



مشاغل (مجاز): مجموعه مشاغل و صنوفی که کارکرد شهری داشته و میزان آلایندگی و مزاحمت آنها در حد مجاز و قابل قبول است و می توانند در شهر فعالیت داشته باشند. شامل فروش کالا و ارائه خدمات ضروری و مورد نیاز شهروندان اینگونه مشاغل مادامی که ایجاد مزاحمت نکرده و مورد شکایت مردمی قرار نگرفته اند می توانند با داشتن سایر شرایط قانونی در شهر تاسیس شده و یا به کار و فعالیت خود ادامه دهند. در صورت تبدیل بصورت راسته ای و کانونی (بورس) مشمول تجمیع در مجتمع های درون شهری می شوند. واحد های متخلف به مراجع ذیربط و پیگیری اجرای اهرم های پیش بینی شده توسط هر یک از دستگاه ها، تعطیل واحد (پلمپ) معرفی می شوند. شهرداری و دستگاه های ذیربط بایستی با ارائه خدمات آموزشی، ارائه خدمات مشاوره و معرفی فرایندهای نوین و فناوری های برتر در کاهش آلودگی و مزاحمت بعنوان مشوق به این واحدها اقدام کنند.

مشاغل مشمول: مشاغل صنایع دستی، مشاغل توزیعی، خدماتی از جمله: کبابی و حلیم، دل و جگر و قلوه، آبمیوه و بستنی، اغذیه و مواد غذایی، اتومبیل کرایه و موسسات توریستی، خشکشویی و لباس شوئی، توزیع جراید و محصولات فرهنگی، فتوکپی و اوزالید، بنگاه املاک، معرق کاری و خاتم کاری، نصب و ساخت قاب و توری آلومینیوم، قاب سازی آلومینیومی، تعمیر چرخهای خانگی، تعمیر و فروش قطعات یدکی یخچال، کولر، لباسشوئی، تعمیرات وسایل نفت سوز و گاز سوز، فروش سماور و چراغ، کاشی و سرامیک فروشی، گلدان و سفال فروشی، فروش لوازم الکتریکی (روشنایی، صنعتی، فشار قوی)، فروشندگی ظروف آلومینیوم، فروش تزئینات سنگی، دفتر فروش سنگ، فروش انواع هواکش و لوازم مربوطه سیم کشی ساختمانی (کابل کشی، فشار قوی و ضعیف، صنعتی و روشنائی)، تعمیر و فروش قفل و کلید، آرایشگاه (مردانه و زنانه) نانوایی انواع نان های سنتی، نان های فانتزی نیمه حجیم، تولید و پخش نان بولکی ماشینی، انواع نان های رژیمی و طبی، تولید و پخش و بسته بندی نان های پیتزا و سینا، آبمیوه و بستنی، شکلات و اب نبات و محصولات مشابه، فروش تخمه و آجیل، عرضه کننده سرکه، ترشی، آبلیمو، آبغوره، دفتر فروش محصولات حلواساز، مرباساز، عصار، ترشی، آبغوره و آبلیمو، انتشارات و کتاب فروشی و نوشت افزار، عکاسی و فیلم برداری و آتلیه، گرافیک، خطاطی و طراحی، فروشنده کلاه، فروشندگی کلاه، علائم نظامی و انتظامی، فروشندگی لوازم ایمنی شخصی، فروشگاههای کفش های ماشینی، دفتر فروش مواد اولیه کفش، پودر لاستیک و مشتقات



آن، دفتر فروش کفش های ماشینی، کفاشی، پینه دوزی، تعمیر کفش و کتانی، فروشندگان اجناس ساخته شده، سراجی، فروشندگی انواع دستکش، کیف پول، کمر بند، کیف زنانه، مردانه، بچه گانه و کیف آرایش، مردانه دوزی سفارشی، زنانه دوزی سفارشی، گلدوزی، دوزندگی البسه جیر، چرم و پوست، تعمیر کاری پوشاک، دوزندگی لباس زیر زنانه، چادر دوز و برزنت فروش، حصیربافی و حصیر فروشی، فروشندگی ساعت، فروشندگی طلا و جواهر، فروشندگی مصنوعات نقره، فروشندگی طلا، فروشندگی نقره، مرصع کاری، قلم زنی طلا و نقره، طراحی طلا و جواهر، خرید و فروش سکه و صرافی، قنادی، شیرینی فروشی، کارگاه تولید شیرینی، کیک یزدی و موارد مشابه، فروشندگی عینک های طبی آفتابی، فروشندگی عینک های آفتابی، عدسی تراشی، بنکداری عینک و لوازم مربوطه، تعمیر کاری عینک، فروشندگی و ارائه خدمات اولیه ماشینهای اداری، رایانه و لوازم مربوطه، فروش و تعمیرات ماشینهای اداری، رایانه و قطعات و لوازم مربوطه، دفتر فروش ماشینهای اداری و رایانه، دفتر خدمات حضوری اینترنت، کلیه دفاتر شرکتها، خدمات اداری، خدمات آموزشی، خدمات درمانی بهداشتی، فرهنگی، مذهبی، خدمات پذیرایی، جهانگردی، ورزشی، خدمات اجتماعی و تفریحی

مشاغل و فعالیت ها با فناوری برتر در کاربری های مجاز از جمله اداری، تجاری و صنعتی:

صنایع مرتبط با فناوری اطلاعات (IT): از جمله: طراحی و تولید بسته های نرم افزاری، انتقال اطلاعات و خدمات شبکه های اطلاع رسانی، سیستم های اطلاعاتی و اطلاع رسانی، صنایع الکترونیک

صنایع هوا و فضا: از جمله: تجهیزات ناوبری هوایی، سیستم های آیرودینامیک پروازی، ساخت هواپیمای غیرنظامی (سبک تر و سنگین تر از هوا)، فناوری های ماهواره ای.

صنایع بیوتکنولوژی: از جمله انواع محصولات داروئی پیشرفته و کیت های تشخیص، مکمل های غذائی، بیوپلیمرها، راکتورهای زیستی، تراشهای بیوتکنولوژی

اتوماسیون و سیستم های هوشمند: از جمله کامپیوتر و ملحقات آن، مدارهای مجتمع، تولید تجهیزات الکترونیکی و ارتباطی پیشرفته،



سیستم ها و تجهیزات کنترل فرآیند، ابزار دقیق، کنترل گرما، سنسورها، رباتیک

اپتیک و لیزر : از جمله انواع لنز، تجهیزات کاربرد لیزر، فیبر نوری، کریستالها و لایه ای نازک اپتیکی، اپتو مکانیک

صنایع تولید مواد نو: از جمله سرامیک های پیشرفته، کامپوزیت ها، پلیمرهای پیشرفته، مواد ابررسانا

نانو تکنولوژی: از جمله کاربرد نانو تکنولوژی در زمینه های مختلف از قبیل برق و رایانه ها ، پزشکی ، محیط زیست ، انرژی و نظایر آن

مشاغل (مشروط): مجموعه مشاغل و صنوفی هستند که در صورت داشتن آلودگی و مزاحمت با اعمال جابجایی یا اجرای تمهیدات لازم اعم از رعایت ضوابط و یا نوسازی واحد، می توانند در شهر فعالیت کنند. چنانچه فعالیت واحد شغلی از نظر ناسازگاری با بافت پیرامونی و یا فقدان شرایط کارگاهی از جمله عدم گنجایش و کفایت فضای تجاری و صنعتی ، توام با مزاحمت باشد، بایستی از مکان فعلی جابجا شده و در پهنه مجاز شهر مستقر شود. شهرداری و دستگاه های ذیربط بایستی با استفاده از ابزارهای تشویقی از جمله اعطای تراکم تشویقی برابر دفترچه ضوابط بر اساس پهنه مورد نظر در محل استقرار قبل و در مقصد و تسهیلات شهرداری و خدمات حمایتی لازم اقدام کنند. چنانچه واحد مشمول اقدام لازم را انجام ندهد بعنوان واحد متخلف به مراجع ذیربط معرفی شده و اجرای اهرم های پیش بینی شده توسط هر یک از دستگاه ها، تعطیل واحد (پلمپ) پیگیری شود.

مشاغل بایستی در مجتمع های صنفی درون شهری تجمیع شوند: مشاغلی که بصورت بورس یک یا چند کالا و یا زنجیره وابسته بایستی در کنار هم فعالیت می کنند.

شهرداری و دستگاه های ذیربط بایستی با استفاده از ابزارهای تشویقی زیر اقدام کنند: مساعدت های دستگاه های ذیربط ، هماهنگی بین سازمانی از سوی شهرداری و همکاری با دستگاه های مرتبط، معرفی زمین های مناسب که بر اساس طرح های موضعی پیش بینی شده در طرح جامع شهر برای استقرار مشاغل این گروه مناسب اند. انجام مطالعات این زمین ها، اخذ مصوبه کمیسیون موضوع ماده ۵ شورای عالی شهر سازی و معماری ایران، زمینه سازی شرایط



تملك زمین ها، همکاری شهرداری منطقه مقصد در صدور پروانه ساخت، اعطای حد اکثر تسهیلات پیش بینی شده در ضوابط پهنه مربوطه، شهرداری برای هدایت مشاغل به منظور جمعیت و ایجاد شرکت های احداث مجتمع صنفی، الزام به مشارکت واحدهای مشمول به انتقال به مجتمع درون شهری مورد نظر، همکاری شهرداری منطقه مبدا برای تغییر بهره برداری از مکان قبلی و در صورت تمایل مالکان به احداث بنا های جدید با اعطای تسهیلات کامل پیش بینی شده در ضوابط پهنه مورد نظر در مکان قبلی

مشاغل مشمول: عرضه مصالح ساختمانی، دارو سازی، بتن سازی، تعمیر دوچرخه و موتورسیکلت، کلید سازی، تعمیر شیشه بالابر اتومبیل، تعمیر قفل و کلید تومبیل و ساختمان، منبت کاری دستی، نجاری (واحدهای خدماتی کوچک) تعمیر کاران در و پنجره آهنی (آهنگری واحدهای کوچک خدماتی) کرکره سازی، جوشکاری، میل لنگ تراشی و خدمات موتور متحرکه (خدمات خودروئی سبک و موتورسیکلت)، ابزار تیزکنی (لوازم و تجهیزات خانگی)، تعمیر کنندگان ماشین ابزار (لوازم و تجهیزات سبک)، تعمیر لوازم برقی از جمله: تعمیر دستگاههای اندازه گیری، تعمیر ژنراتور و الکتروموتور، تعمیر انواع ترانسفورماتور، تعمیر دستگاههای سردکننده، یخچال، آبسردکن، یخساز، فریزر، کولر گازی و ماشین لباسشویی، تعمیر تابلوهای فشار قوی و ضعیف و مشابه آن، تولید و تعمیر لوازم الکتریکی طبی، خیاطی، پیراهن دوزی، پرده دوزی، کیف دوزی، چاپخانه و صحافی، کلیشه و گراور، تابلوسازی خشکشویی، لباسشویی، سفیدشویی، خدمات خودرو: از جمله: تعمیرکار جلوبندی تون آپ، میزان فرمان، بالانس چرخ و تنظیم موتور، تعمیر گیربکس و دیفرانسیل انواع موتور، تعمیر سیستم ترمز و بوستر ترمز، جک و کمک فنر ساز انواع خودرو، نقاشی اتومبیل و انواع خودرو، میل لنگ تراشی و خدمات موتور محرکه، لوازم یدکی اتومبیل و ماشین آلات، تعمیر رادیاتور، صافکاری و نقاشی اتومبیل، برق اتومبیل، تودوزی و تشکدوزی اتومبیل، خودرو شویی (کارواش)، سپر سازی خودرو، تعمیر و فروش باتری و انواع خدمات برق اتومبیل، فروش و نصب دزدگیر و قفل ایمنی اتومبیل، تشکدوزی و صندلی سازی اتومبیل فروشندگی لاستیک و پنچرگیری، تعویض و فروش روغن موتور، دفتر فروش لاستیک، ساخت مصنوعات طلا و جواهر، ساخت مصنوعات نقره، طلاکار تزئینی (بدلیجات)



شهرداری و دستگاه های ذیربط موظف اند طی ۲ سال نسبت به اجرای برنامه ساماندهی اینگونه مشاغل اقدام کنند، کارگروه استانی هدایت و نظارت موظف است گزارش پیشرفت، با ذکر دلایل و استنادات و پیشنهادهای را هر سه ماه یکبار به کارگروه مرکزی اعلام کند .

مشاغل (غیر مجاز): مجموعه مشاغل و صنوفی هستند که کارکرد غیر شهری دارند و به دلیل آلودگی و مزاحمت زیاد ، و شرایط نا ایمن به تشخیص مراجع ذیربط ، نمی توانند در محدوده و حریم شهر فعالیت کنند و مشمول انتقال یا تعطیلی می باشند.

در مورد مشاغلی که بایستی از شهر خارج شده و در شهرک های صنعتی مصوب و مجتمع های صنفی مستقر شوند، لازم است دستگاه های ذیربط از صدور مجوز جدید و یا تمدید پروانه فعالیت خود داری کنند.

دستگاه های ذیربط و شهرداری بایستی با استفاده از اهرم های بازدارنده از جمله شناسایی و تشکیل پرونده، معرفی به مراجع ذیربط قانونی، پیگیری اعمال ضوابط قانونی، تعطیل فعالیت نسبت به رفع مزاحمت و آلودگی این گروه از مشاغل اقدام کرده و زمینه های لازم برای انتقال آنها به خارج از شهر را فراهم کنند.

دستگاه های ذیربط و شهرداری بایستی با استفاده از ابزارهای تشویقی زیر مشاغل مشمول را به شهرک های صنعتی برای استفاده از زمین ارزان قیمت، معافیت های مالیاتی، واه های کم بهره، زیر ساخت های لازم، هدایت کنند. صاحبان مکان های برجای مانده از انتقال مشاغل مشمول در شهر بایستی با مساعدت دستگاه های ذیربط و شهرداری به فعالیت های غیر مزاحم تغییر شغل بدهند.

مشاغل مشمول :

تولید و انبارهای مواد شیمیایی و خطرناک،دباغی، سالامبور سازی، روده پاک کنی،دامداری ،مرغداری، کشتارگاه، شارژ گاز، آب فلزکاری،تولید مصنوعات فلزی :کابینت ،لوازم اداری ،لوازم بیمارستانی ،آشپزخانه صنعتی ،صندلی ،هود ،قفسه های پیچ و مهره ای

گاو صندوق ،کالسکه ، دوچرخه و سه چرخه ،وسایل باغی ،رنگ کاری مصنوعات فلزی ،مصنوعات سیمی ،حلبی سازی و کانال سازی و کانال تهویه مطبوع،آهنگری و صنعت گری اتومبیل از جمله:



اطاق سازی اتوبوس، تریلی سازی، کمپرسی سازی، تانکر سازی، کانتینر سازی، خم کاری شاسی، آهنگری کامیون، جرثقیل سازی کامیون، آهنگری سازنده قطعات ماشینهای راه سازی، آهنگری وسایل کشاورزی، تولید باسکول و قپان و انواع ترازو، ساخت باربند، ساخت فرقون و چرخ دستی، ساخت ابزار آلات بنایی، فنر سازی، تسمه سازی فلزی، سیم بکسل سازی، علامت سازی، آهن فروشی عمده و قراضه های آهنی و ضایعات فلزی از جمله: آهن سازی از جمله: قوطی سازی، ساخت لوازم مرغداری، ساخت قاب مهتابی، ساخت انواع دريچه تهويه مطبوع، خمکاری، استانبولی و لوازم مربوطه، ساخت سیم ظرفشویی، ساخت ماشین آلات جوجه کشی، تولید اسباب علوفه، تولید مبیل، تولید سرویس خواب و مصنوعات چوبی (کابینت، انواع درهای چوبی) تولید در و پنجره آلومینیومی، پروفیل آلومینیوم، آبکاری و آندایزینگ سنتی پروفیل آلومینیوم، رنگکاری پروفیل آلومینیومی (رنگ کوره ای)، یراق سازی آلومینیومی، تشکدوزی اتومبیل از جمله: تولید انواع صندلی خودرو و لوازم مربوطه، دوخت تشک انواع خودروهای سواری و سقف های کروکی جیب و سقف بدنه اتومبیل، دوخت انواع تشک صندلی خودرو، دوخت پرده و تزئین داخل خودروهای سواری و مینی بوس، تهیه فیبر داخلی در و بدنه انواع خودرو تهیه و دوخت روکش آماده انواع صندلی اتومبیل دوخت انواع روکش زین موتور، دوچرخه، کالسکه، تولید لوازم برقی از جمله: تولید و تعمیر دستگاههای اندازه گیری، تولید و تعمیر ژنراتور و الکتروموتور، تولید و تعمیر انواع ترانسفورماتور، تولید دستگاههای سردکننده، یخچال، آبسردکن، یخساز، فریزر، کولر گازی و ماشین لباسشویی، تولید تابلوهای فشار قوی و ضعیف و مشابه آن، تولید و تعمیر لوازم الکتریکی طبی، تولید کلید هادی، سماور سازی و چراغ سازی از جمله: سماور سازی، چراغ والرسازی، ساخت پلویز و چراغهای روشنایی گازسوز، چراغ سازی آهنی، ساخت قطعات سماور و چراغ خوراک پزی، ساخت چراغ گردسوز، ساخت کتری، قوری، پارچ استیل و برنجی، ساخت چراغ تکی سماور، خمکاری و چرخکاری سماور و چراغ، ساخت سرویس غذاخوری و چایخوری، المنت سازی، سیمانکاری و موزائیک سازی از جمله: تولید مصنوعات سیمانی و موزائیک، تولید لوله سیمانی، ورق آذیست، پله، کارگاههای آسفالت، شن و ماسه، تولید محصولات صحافی از جمله: آلبوم سازی، سری سازی کتاب، کارتن سازی کتاب، جعبه سازی مقوایی، پاکت سازی، تک جلد سازی، سازندگی جلد پلاستیکی، کلاسور سازی، یادداشت سازی، دفتر سازی، تولید لیوان بستنی، تولید کاغذ کیک و دست کش، تولید کاشی و سرامیک از جمله: تولید کاشی و سرامیک سازی، تولید ظروف سفالی سازی، تولید کاشی هفت رنگ سازی، تولید کاسه توالت و



دستشویی سازی، تولید کوزه و گلدان سازی، چینی سازی، معرق سازی، تولید مواد اولیه لعاب و چینی، تولید محصولات بدنه و و رادیاتور خودر از جمله: تولید قطعات بدنه خودروهای سبک و سنگین، تولید کننده کابین (اطاق راننده) کامیون، گلگیرسازی و صافکاری کامیون، تعمیر و ساخت رادیاتور خودروهای سنگین، ساخت انواع پروانه های خودروهای سبک و سنگین، ساخت انواع جلوپنجره و بادگیر خودروهای سبک و سنگین، تولید ورشو دور گلگیر، ماشین سازی و فلز تراشی، تولید قطعات و لوازم الکتریکی (روشنایی صنعتی، هواکش) تولید دربازکن، پایانه های بار و انبار موسسات باربری، ساخت محصولات و لوازم مسی از جمله: کشش انواع میله و مفتول مسی و برنجی، خم کاری، چرخکاری و پرداختکاری لوازم مسی، نورد مس برنجی، سنگبری و سنگتراشی ساخت تزئینات سنگی، قالیشویی، گاز پیک نیک پرکنی، تولید لوازم ایمنی شخصی (کلاه، دستکش، کفش و ...)، تولید کیف زنانه، مردانه، بچه گانه و کیف آرایش، سراجی از جمله: تولید انواع دستکش، کیف پول و کمر چمدان، ساک، کیف مدارس و کارهای پرسی، تولید کفش های ماشینی از جمله: تولیدی: پستائی، دوبله، زیره، پاشنه، بند، قطعات لاستیکی، تولید مواد اولیه، تولید سرپائی و صندلی اسفنجی، قالبسازی کفش، آجرپزی از جمله: تولید آجر فشاری و سفال، تولید آجر قزاقی، تولید گچ و آهک سنتی و نیمه اتوماتیک، ذوب فلزات از جمله: چدن ریز قطعه ای، مس ریز قطعه ای، فولاد ریز قطعه ای، مفرغ و برنز ریز قطعه ای، آلومینیوم ریز قطعه ای، سرب ریز قطعه ای، ریخته گری مدل، ساخت مصالح ریخته گری، ساخت کوره های دوار با سوخت مایع، ساخت ظروف آلومینیوم، ذوب نورد آلومینیوم، تولید مواد پلاستیکی و فایبرگلاس، کارگاه ریسندگی و بافندگی، رنگ آمیزی منسوجات، تولیدی انواع پوشاک از جمله، سری دوزی مردانه و زنانه و بچگانه، شلوار، کاپشن و شلوار، لباس کار، البسه نظامی، تریکو، تولید اپل، تولید لباس زیر زنانه عروس، کشفافی، گردبافی، جوراب بافی، کتان و راشل بافی، فتیله بافی، نوار و قیطان بافی، تریکو دوزی، نخ تابی، کنف بافی، صباغ انواع پارچه - الیاف و لباس، گلزن انواع پارچه و لباس، صباغ و گلزن انواع پارچه، کارشوئی (تکه شوئی)، تولید وسایل و تجهیزات از جمله: دستگاه الکتروموتور، ژنراتور، پمپ آب، شناور، دینام جوشکاری، انواع دستگاههای صنعتی و خانگی (اتو، سشوار، خوراک پز برقی و ...) تولید انواع دستگاههای گردنده (جارو برقی، چرخ گوشت، پنکه، آب میوه گیری صنعتی و خانگی) انواع کلیدهای هادی، صنعتی و روغنی، تولید تابلوهای فشار قوی و ضعیف و تابلو زمان، خازنها، ابزار صنعتی برقی (سنگ، دریل و کف ساب) تولید ترانسفورماتورهای جوشکاری، مقاومتی و نقطه جوش و شارژر، کوئلهای



برقی (های ولتاژ) ریکتافایرها، تولید دستگاههای آسانسور تولید دستگاه های برقی از جمله: تولید ماشینهای شوینده (لباسشوئی اتوماتیک، نیمه اتوماتیک، ظرفشوئی و خشکشوئی) تولید انواع قطعات یدکی (دستگاههای سرد کننده، تاسیسات چیلر، شوینده، خشکشوئی، تهویه مطبوع و شوفاژ و ...) تولید کنندگان انواع تاسیسات تهویه مطبوع و چیلر (ارکاندیشن) پکیج، یونیت های صنعتی و خانگی (اوابراتور، کندانسر، درایر) تولید انواع تاسیسات سرد و گرم

مفاهیم واصطلاحات مرتبط با موضوع ساماندهی

ساماندهی مشاغل، صنوف و فعالیت های شهری: فرایندی است که با شناسایی و طبقه بندی انواع مشاغل و فعالیت های سازگار و ناسازگار شهری همراه بوده و با تشخیص انواع آلودگی و مزاحمت ناشی از فعالیت صنوف و مشاغل به کمک معیارها و شاخص های سنجش میزان آلودگی و مزاحمت، انواع راهکارهای رفع یا کاهش آلودگی و مزاحمت را ارائه می دهد.

مزاحمت: هر فعل یا ترک فعلی که ناشی از فعالیت های صنفی و صنعتی موجب سلب آسایش و آرامش عمومی گردد از قبیل ایجاد لرزش و ارتعاش، ایجاد بوی نامطبوع، ایجاد سر و صدا، ایجاد سد معبر، گرما، مزاحمت بصری و هرگونه آلودگی بهداشتی و محیط زیستی، تشخیص مصادیق اعمالی که موجبات سلب آسایش و آرامش هستند براساس مقرراتی که دستگاه ذی ربط تعیین و اعلام می نماید و ابلاغ عمومی آن بعهدہ شهرداری می باشد.

انتقال: انتقال مشاغل یا صنوف مزاحم از محدوده شهر به خارج از آن.

جابجایی: جابجایی مشاغل یا صنوف مزاحم در داخل شهر از مکان فعلی به مکان مجاز دیگر در داخل شهر.

تمهیدات: انجام کارها و اقدامات لازم برای رفع مزاحمت، اصلاح فرآیندکار و بهسازی کارگاه و محل کار مشاغل و صنوف مزاحم در مکان فعلی.

نوسازی: نوسازی ساختمان کارگاه و محل کار بمنظور رفع مزاحمت، خطر و ایمن سازی آن.



به جلوگیری از ادامه فعالیت به وسیله سیم و سرب ، تسمه ، تیغه ، نخاله یا هر وسیله دیگری که باعث توقف فعالیت شود پلمپ گفته می شود.

لازم به توضیح است هر گونه فعالیت در واحدهای پلمپ شده ، فک پلمپ تلقی شده و تحت پیگیری قانونی قرار می گیرد.

اخطار

برگه ای است که در صورت شکایت از مزاحمت و یا آلودگی ناشی از فعالیت یک واحد صنفی یا صنعتی و یا احراز موضوع به دلیل جنبه عام آلودگی مربوطه از سوی شهرداری به متصدی واحد مربوطه ابلاغ می شود. اخطار می تواند جهت ارائه مدارک اولیه و یا رعایت مفاد رای صادره شهرداری از سوی متصدی ، توسط شهرداری صادر و به وی ابلاغ شود.

کمیسیون بدوی بند بیست

کمیسیونی سه نفره مرکب از نمایندگان شهرداری (دو نفر شامل شهردار ناحیه و معاون امور شهری منطقه) و یک نفر نماینده سازمان ساماندهی مشاغل شهری و فرآورده های کشاورزی که موضوع چگونگی رفع مزاحمت و آلودگی ناشی از فعالیت واحد صنفی یا صنعتی را بررسی و نظریه بدوی کارشناسی شهرداری توسط آن صادر می شود.

کمیسیون نهایی بند بیست

کمیسیونی مرکب از سه نفر از اعضای منتخب شورای شهر که در صورت اعتراض متصدی به نظریه شهرداری در مدت مقرر ، موضوع مزاحمت و آلودگی ناشی از فعالیت واحد مربوطه را مجدداً بررسی و رای نهایی شهرداری را در این زمینه اعلام می کنند.

نظریه کارشناسی

به نظریه کمیسیون بدوی بند بیست شهرداری که به منظور کاهش یا رفع مزاحمت و آلودگی ناشی از فعالیت واحد صنفی و یا صنعتی صادر و به متصدی واحد مربوطه ابلاغ می شود تا قبل از اتمام مهلت ده روزه اعتراض ، نظریه کارشناسی گفته می شود.



اعتراض به نظریه شهرداری

اعتراض متصدی واحد صنفی به نظریه کارشناسی کمیسیون بدوی در مهلت قانونی ده روزه را گویند.

رای قطعی

نظریه کارشناسی کمیسیون بدوی بند بیست در صورت عدم اعتراض متصدی در مهلت ده روزه و همچنین رای صادره کمیسیون نهایی بند بیست شورای شهر را رای قطعی گویند.

شاکی

فرد حقیقی یا حقوقی است که موضوع شکایت خود از مزاحمت یا آلودگی ناشی از فعالیت واحد صنفی یا صنعتی را به صورت کتبی به شهرداری اعلام می نماید.

شکایت نامه (شکوائیه)

متنی است که توسط شاکی تهیه و در آن موضوع مزاحمت و آلودگی ناشی از فعالیت واحد صنفی یا صنعتی مطرح و با هدف رفع و کاهش مزاحمت به شهرداری اعلام می شود.

اطلاعیه

متنی است که از سوی سازمانها و مراکز خارج از شهرداری (مانند سازمان حفاظت محیط زیست، وزارت بهداشت و.....) مزاحمت و آلودگی ناشی از فعالیت واحدهای صنفی و صنعتی را جهت بررسی موضوع در کمیسیون بند بیست به شهرداری اطلاع می دهد.

بازگشایی موقت

مهلت زمانی است که بر اساس تقاضای متصدی واحد شغلی بعد از پلمپ کارگاه به دلیل عدم رعایت مفاد رای صادره، از سوی شهرداری به وی داده می شود. متصدی موظف است در مهلت مقرر نسبت به رعایت کامل مفاد رای در محل اقدام نماید.

فک پلمپ



بازگشایی واحد شغلی که توسط شهرداری پلمپ شده را فک پلمپ گویند که به دو روش مجاز و غیر مجاز انجام می پذیرد.

فک پلمپ مجاز

بازگشایی واحد صنفی به دستور شهرداری و اخذ مجوز از سوی مراجع ذیربط ، فک پلمپ مجاز نامیده می شود.

فک پلمپ غیر مجاز

به هرگونه شکستن مهر و موم (فک پلمپ) واحد صنفی بدون اخذ مجوز از سوی شهرداری توسط متصدی و یا هر شخص دیگری فک پلمپ غیر مجاز گویند.

اجرای رای

به حالتی اطلاق می گردد که متصدی واحد صنفی مفاد رای صادره خود را به طور کامل رعایت کرده است. (در صورت داشتن رای تعطیلی واحد مربوطه تعطیل و در صورت داشتن رای تمهید کلیه مفاد رای توسط متصدی واحد شغلی در محل اجرا شده است).

عدم اجرای رای

به حالتی اطلاق می گردد که متصدی واحد فعالیتی مربوطه مفاد رای بند بیست را رعایت نکرده است.(ادامه فعالیت واحد شغلی که دارای رای تعطیل می باشد و عدم انجام یک یا چند مورد از بندهای رای تمهیدات)

در نوبت اجرا

به مدت زمان میان ابلاغ رای کمیسیون بند بیست به متصدی تا اتمام مهلت زمان داده شده تلقی می گردد.



تغییر شغل اجرای رای

به حالتی اطلاق می شود که متصدی واحد صنفی نسبت به تغییر شغل فعالیت خود به مشاغل غیر مزاحم متناسب با ابعاد و شرایط کارگاهی اقدام می نماید. (معمولاً برای واحد های دارای رای تعطیل)

اجرای ناقص رای

حالتی است که متصدی واحد صنفی مفاد رای تمهیدات ابلاغ شده شهرداری را به صورت ناقص اجرا کرده و برخی از موارد مندرج در بندهای رای را اجرا نکرده است.

طرح در مراجع قضایی

حالتی است که پرونده متصدی به دلایل گوناگون از جمله اعتراض متصدی واحد صنفی به رای شهرداری در دیوان عدالت اداری و یا به دلیل فک پلمپ غیر مجاز از سوی شهرداری در دادگاههای عمومی و یا شورای حل اختلاف به عنوان مراجع قضایی طرح می شود.



شهرداری آرم شهرداری
 سازمان ساماندهی مشاغل شهری و فرآورده های کشاورزی شهر آرم سازمان
 کاربرد شماره 1 کد تخصیصی

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

مشخصات عمومی	منطقه :	ناحیه :	نشانی : محله	خیابان اصلی :	خیابان
	فرعی :	کوچه اصلی	کوچه فرعی :	شماره :	طبقه :
رسته :	شماره :	فعالیت :	بتصدی :	علت طرح در کمیسیون :	
		تاریخ :			
مشخصات کارگاه	ابعاد کارگاه : ضلع شمال سرپوشیده				
	جنوب سرپوشیده	متر	روباز	متر	ضلع
	متر	روباز	ضلع غرب : سرپوشیده	متر	روباز
	متر				
	جنس کف کارگاه و وضعیت آن :				
	سرپوشیده	متر	مساحت کارگاه روباز		
	جنس دیواره ها :	نوع سقف :			
	جنس، نوع و ابعاد درب نفرو :				
	عرض گذر اصلی	متر	و	فرعی اصلی	متر
	سیستم تهویه هوای داخل :				
نحوه دفع فاضلاب و پساب :					
کاربری اطراف کارگاه ضلع شمال :					
ضلع غرب :					
کاربرد طبقه فوقانی :					
نورگیر با پنجره های موجود در ملک بجز ورودی ضلع شمال :					
ضلع جنوب :					
ضلع شرق :					
دستگاههای سنگین موجود و محل استقرار آنها :					
امضاء کارشناس					
منطقه :					



کروکی	
پلان موقعیت	
<p>ضمن تائید مطالب و مندرجات بالا و بررسی کامل سوابق موجود، تائید می شود قطعاً هیچگونه سابقه ای از مکان و فعالیت یادشده در شهرداری منطقه موجود نمی باشد.</p> <p>نام و نام خانوادگی مسئول ساماندهی امضاء</p>	



شماره

آرم

شهرداری آرم شهرداری

سازمان ساماندهی مشاغل شهری و فرآوردهای کشاورزی شهر.....

سازمان.....

نظریه شهرداری وفق بند ۲۰ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

کد تخصیصی

کاربرگ شماره ۲

<p>با توجه به شکوائیه/اطلاعیه مورخ که به شماره در دبیرخانه شهرداری، سازمان ثبت گردیده است. امضاء کنندگان زیر در تاریخ فعالیت به تصدی به نشانی مورد بررسی همه جانبه قرارداد و شکایت را وارد دانسته ، و بشرح ذیل اظهار نظر می نماید متصدی در صورتی می تواند به فعالیت خود ادامه دهد که کلیه موارد مشروحه ذیل را بطور کامل اجرا و رعایت نماید. ندانسته ، و از هرگونه اظهار نظر خودداری می نماید</p>	<p>مشخصات کلی</p>
<p>محوطه باز گاراژ</p>	<p>سد معبر</p>



- ۱- عدم انجام هرگونه فعالیت و خودداری کامل از قراردادن هرگونه وسایل و موانع فیزیکی در سطح معايير عمومی (متن پیاده رو وحاشیه سواره رو)
- ۲- نصب در دو جداره جهت جلوگیری از خروج صدا به خارج از سقف تا کف براساس ضوابط شهرداری و بسته بودن آن هنگام فعالیت
- ۳- انتقال و جابه جایی دستگاههای از ضلع به ضلع
- ۴- نصب درب شیشه خور از کف تا سقف در قسمت براساس ضوابط شهرداری و بسته بودن آن هنگام فعالیت
- ۵- کاهش و تقلیل دستگاههای از به دستگاه
- ۶- دو جداره نمودن شیشه های کارگاه در قسمت
- ۷- خروج دستگاههای از محل
- ۸- طراحی و اجرای سیستم فونداسیون مناسب با رعایت ضوابط و اصول فنی در زیر پایه دستگاههای
- ۹- نصب لاستیک لرزه گیر در زیر پایه دستگاههای

- ۱۰- عدم انتشار و عدم ریزش پساب و فاضلاب در سطح محوطه و نهر عمومی و جوی آب
- ۱۱- تخلیه فاضلاب در چاه جذبی در حریم داخلی واحد با نصب کف شور و رعایت شیب منایب کف
- ۱۲- احداث سیستم تصفیه فاضلاب ناشی از روند فعالیت براساس ضوابط سازمان حفاظت محیط زیست
- ۱۳- طراحی و نصب سیستم سیتیک با حجم مناسب براساس ضوابط و اصول فنی
- ۱۴- احداث حوضچه لجن و رسوب و رسوب گیری جهت گرفتن مواد زائد حجیم
- ۱۵- استفاده از شناور در حوضچه ها جهت جلوگیری از سرریز فاضلاب
- ۱۶- تخلیه و تمیز نمودن حوضچه های لجن و رسوب گیر بطور مرتب



۱۷- نصب هوا کش متصل به بدنه کولر فاقد فن (حلزونی) و الکترو موتور دارای سیستم گردش آب جهت جذب ذرات در قسمت

۱۸- نصب هود مناسب متصل به فن در بالای و هدایت کانال به سطح پشت بام بطوریکه حداقل ۲ متر بالاتر از سطح پشت بامهای اطراف باشد

۱۹- طراحی و اجرای سیستم تهویه موضعی در قسمت جهن جمع آوری ذرات

۲۰- نصب فیلتر مناسب در قسمت جهت جذب

۲۱- احداث اتاقک رنگ ایزوله و محصر جهت جلوگیری از خروج بو و ذرات طراحی و اجرای سیستم پرده آب در قسمت رنگکاری جهت جذب ذرات رنگ استفاده از سیستم پیش گرمکن

۲۲- جایگزینی سوخت به جای جهت جلوگیری از آلودگی هوا

آلودگی هوا

۲۳- پرهیز از تجمع ضایعات و مواد دفعی جامد در محل

۲۴- پرهیز از انتشار و ریزش روغن و مواد روغنی سوختی در محل و در سطح معابر عمومی

۲۵- رفع بموقع و بهداشتی زباله و ضایعات

۲۶- احداث اتاقک محصور و بهداشتی و کاملاً محفوظ جهت نگهداری موقت زباله و عقد

قرارداد جهت تخلیه

مواد زائد



- ۲۷- جمع آوری کلیه وسایل کارگاهی مربوط به از محل
- ۲۸- از محل صرفاً بعنوان (دفتر سفارشات) (فروشگاه) (نمایشگاه) و
(.....) استفاده شود
- ۲۹- پائین آوردن حجم کار متناسب با ابعاد کارگاه
- ۳۰- تغییر دکوراسیون حریم داخلی واحد بمنظور افزایش فضای سفید کارگاهی
- ۳۱- رعایت اصول ایمنی براساس ضوابط سازمان آتش نشانی و خدمات ایمنی
- ۳۲- پرهیز از انبار کردن مواد اولیه در محل
- ۳۳- پرهیز از انبار نمودن محصولات آماده در محل
- ۳۴- رعایت بهداشت و پاکیزگی محل جهت جلوگیری از رشد و نمو عوامل بیماری زا و حشرات و جوندگان موذی برای جلوگیری از بخطر افتادن سلامت و بهداشت عمومی
- ۳۵- تامین پارکینگ مناسب با گنجایش حداقل چهار دستگاه خودرو جهت پارک براساس ضوابط سازمان حمل و نقل و ترافیک با ارائه مدرک لازم در این زمینه به شهرداری خودداری از انجام بازدید فنی و نظافت و شستشوی خودرو در محل و در سطح عمومی رعایت ساعت کار از ساعت (..... الی) (..... الی)
- ۳۶- بازسازی و تعمیرات قسمت جهت جلوگیری از پخش گرد و غبار در هنگام

در صورت عدم اجرا و عدم رعایت هریک از موارد فوق، شهرداری نسبت به تعطیل فعالیت و پلمپ واحد موصوف اقدام می نماید.

حداکثر مهلت برای انجام موارد فوق روز می باشد

کارشناس منطقه :

کارشناس سازمان ساماندهی :



شهرداری
 آرم شهرداری
 سازمان ساماندهی مشاغل شهری و فرآوردهای کشاورزی شهر... آرم سازمان.....

شماره	
-------	--

خلاصه پرونده

تاریخ ارسال: / /

شماره ارسال:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

کد تخصیصی

کاربرگ ۳

مشخصات پرونده		سوابق اجرایی	
نام و نام خانوادگی متصدی: فعالیت کنونی: نشانی:	نوع فعالیت: تاریخ صدور رای: / / مهلت مقرر: روز	فک پلمپ مجاز:	فک پلمپ
نوع رای نهایی: مهلت مقرر: روز	تاریخ ابلاغ: / /	نتیجه:	
تغییر شغل:	تاریخ ابلاغ: / /	۱- / /	
		۲- / /	
		۳- / /	
سابقه پلمپ: غیر مجاز:	سابقه اخذ تعهد:	۱- / /	
		۲- / /	
		۳- / /	



نظر مسئول ساماندهی	
تاریخ ارسال به حقوقی: نوع رای صادره:	سوابق حقوقی
آخرین پیگیری حقوقی:	در این قسمت چیزی ننویسید

نسخه مخصوص

این برگ در دونسخه تنظیم شده است.

سازمان ساماندهی

نسخه مربوط به منطقه

شماره

شهرداری آرم شهرداری
سازمان ساماندهی مشاغل شهری و فرآوردهای کشاورزی شهر.... آرم سازمان.....
نظریه شهرداری وفق بند ۲۰ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

گزارش وضعیت نظریه های موضوع تبصره ذیل بند ۲۰ ماده ۵۵

شماره

کاربرگ شماره ۴

شماره برگ شمار	نام و نام خانوادگی متصدی:		نوع رای بدو: مهلت / / مهلت		نوع رای نهائی: مهلت / / مهلت	نشانی:	کد تخصیصی	فعالیت:	مجازات: نوع نظریه	براساس:	مشتصات عمومی
	نام	نام خانوادگی	مهلت	مهلت							
	۱	فعالیت جدید	<input type="checkbox"/>	غیرمجاز	مجاز	نوع نظریه	براساس:				کمپسیون تغییر شغل
	۲	فعالیت جدید	<input type="checkbox"/>	غیرمجاز	مجاز	نوع نظریه	براساس:				



۳	فعالیت جدید <input type="checkbox"/> غیرمجاز <input type="checkbox"/>	مجاز : نوع نظریه	براساس:	
۴	فعالیت جدید <input type="checkbox"/> غیرمجاز <input type="checkbox"/>	مجاز : نوع نظریه	براساس:	
۵	فعالیت جدید <input type="checkbox"/> غیرمجاز <input type="checkbox"/>	مجاز : نوع نظریه	براساس:	
ارسال به حقوقی	۶	ارسال به شعبه دادگاه شماره مورخ بعلت : نتیجه:	براساس نامه	
	۷	ارسال به شعبه دادگاه شماره مورخ بعلت : نتیجه:	براساس نامه	
	۸	ارسال به شعبه دادگاه شماره مورخ بعلت : نتیجه:	براساس نامه	
	۹	ارسال به شعبه دادگاه شماره مورخ بعلت : نتیجه:	براساس نامه	
	۱۰	در مورخ با عنایت به	نسبت اقدام به گردید	مسئول ساماندهی
پیگیری	۱۱	در مورخ با عنایت به	” اقدام گردید	مسئول ساماندهی
	۱۲	در مورخ با عنایت به	” اقدام گردید	مسئول ساماندهی
	۱۳	در مورخ با عنایت به	” اقدام گردید	مسئول ساماندهی
	۱۴	در مورخ با عنایت به	” اقدام گردید	مسئول ساماندهی
	۱۵	در مورخ با عنایت به	” اقدام گردید	مسئول ساماندهی
	۱۶	در مورخ با عنایت به	” اقدام گردید	مسئول ساماندهی
	۱۷	در مورخ با عنایت به	” اقدام گردید	مسئول ساماندهی
	۱۸	در مورخ با عنایت به	” اقدام گردید	مسئول ساماندهی
	۱۹	در مورخ با عنایت به	” اقدام گردید	مسئول ساماندهی
	۲۰	در مورخ با عنایت به	” اقدام گردید	مسئول ساماندهی
	۲۱	در مورخ با عنایت به	” اقدام گردید	مسئول ساماندهی



شهرداری ...

سازمان ساماندهی مشاغل شهری و فرآورهای کشاورزی شهر...

کمیسیون بند ۲۰ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

صورت جلسه پلمپ

کاربرگ شماره ۵

شماره:

تاریخ:

در تاریخ / / با توجه به اخطاریه شماره / مورخ / / و

دستور مقام قضائی در معیت ضابط قضائی و همراهی امضاء کنندگان ذیل جهت اجرای رای

منطقه

قطعی صادره به شماره یکپارچه / به واحد / به تصدی

واقع در مراجعه

نسبت به مهر و موم محل از نقطه با سیم و سرب به شماره سریال اقدام

شد.

متصدی از اجرای رای جلوگیری نمود بدین و سیله مراتب جهت آگاهی مقام قضائی اعلام می

گردد.



نقطه به شماره

از

نسبت به مهر و موم دستگامهای

اقدام شد.

سربال پلمپ

توضیحات:

کارشناس ساماندهی شهرداری منطقه:

نماینده سازمان ساماندهی:

متصدی کارگاه:

نماینده اجرائیات منطقه:

رونوشت:

- حوزه معاونت خدمات شهری و فضای سبز منطقه جهت استحضار
- کارشناس ساماندهی شهرداری منطقه جهت اطلاع و مراقبت از مهر و موم



شهرداری ...

سازمان ساماندهی مشاغل شهری و فرآورهای کشاورزی شهر...
 کمیسیون بند ۲۰ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

فک پلمپ

کاربرگ شماره ۶

<p>اینجانبکارشناس ساماندهی منطقه شهردار ناحیه منطقه تأیید می کنم واحد با شماره سامانه یکپارچه ی نشانی در مورخ / / با شماره سریال پلمپ با حضور نمایندگان اجرائیات منطقه و این اداره مهر و موم شد. امضاء شهردار منطقه / کارشناس ساماندهی منطقه</p>	<p>منطقه</p>	
<p>مدیرعامل محترم سازمان ساماندهی مشاغل شهری و فرآوردهای کشاورزی با سلام و احترام، اینجانب متصدی واحد فوق با توجه به ابلاغ رای صادره و در پی آن توقف فعالیت مزبور از سوی شهرداری منطقه ، خواهشمند است دستور فرمائید برابر مقررات جهت اجرا و رعایت کامل مفاد رای صادره مهلت مناسب به اینجانب داده شود. امضاء متصدی</p>	<p>متصدی</p>	
<p>بایگانی لطفاً به پرونده ضمیمه نمائید</p>	<p>بانک اطلاعات (اتوماسیون بند ۲۰) انطباق مشخصات داده شده با پرونده و عدم کسری اوراق مورد تأیید می باشد</p>	<p>شماره دبیرخانه اسکن شد در این قسمت چیزی ننویسید</p>



به : شهرداری محترم منطقه

موضوع: بازگشائی موقت

با سلام و احترام

پیرو تقاضای آقای متصدی واحد با شماره

پرونده که به

شماره مورخ در دبیرخانه این سازمان ثبت شده است و با عنایت به:

موافقت این سازمان مبنی بر اعطای ۱۰ روز مهلت جهت اجرا و رعایت کامل مفاد رای صادره.

موافقت این سازمان مبنی بر اعطای ۱۰ روز مهلت جهت تعطیل فعالیت مزبور و تخلیه کامل.

خواهشمند است دستور فرمائید با نظارت کامل آن منطقه ضمن اخذ تعهد محضری از نامبرده نسبت به بازگشائی موقت محل اقدام و نتیجه به این شرکت اعلام شود.

درخواست نامبرده لذا اعطای هرگونه مهلت منوط به ارائه قرارداد خرید زمین از شهرکهای

صنغی و صنعتی مجاز می باشد.

عدم موافقت این سازمان مبنی بر اعطای هرگونه مهلت، خواهشمند است دستور فرمائید با

نظارت کامل آن منطقه ضمن مراقبت از محل نتیجه به این سازمان اعلام شود.

مدیرعامل سازمان ساماندهی مشاغل شهری و فرآوردهای کشاورزی

معاون ساماندهی مشاغل سازمان جهت اطلاع

معاونت ساماندهی مشاغل سازمان بانضمام سوابق جهت اخذ و تکمیل سوابق از منطقه



کاربرگ شماره ۷

گزارش وضعیت واحدهای دارای رای کمیسیون بند ۲۰

<p>شهردار محترم منطقه ... با سلام و احترام،</p>	
در تاریخ	از واحد
پرونده	به تصدی
واقع در	با شماره
پلاک جدید	منطقه
شود.	ناحیه
<p>بازدید بعمل آمد و نتیجه آن به شرح ذیل اعلام می</p>	
<input type="checkbox"/> اجرای تمهیدات (با توضیحات)	<input type="checkbox"/> تبدیل به مسکونی (با توضیحات)
<input type="checkbox"/> تغییر شغل اجرای رای (با توضیحات)	<input type="checkbox"/> اجرای ناقص رای (با توضیحات)
<input type="checkbox"/> تعطیل توسط ذینفع (با توضیحات)	<input type="checkbox"/> تغییر شغل غیرمجاز (با توضیحات)
<input type="checkbox"/> تخریب یا جمع آوری (با توضیحات)	<input type="checkbox"/> عدم اجرای رای (با توضیحات)
<input type="checkbox"/> طرح در مراجع قضائی (با مستند ارسال به	<input type="checkbox"/> مهر و موم توسط شهرداری (با توضیحات و
حقوقی و توضیحات)	صوتجلسه پلمپ)
<input type="checkbox"/> تعطیل توسط سایر سازمانها (با توضیحات)	<input type="checkbox"/> فک پلمپ غیرمجاز (با توضیحات)
<p>با عنایت به عدم اجرا و رعایت مفاد رای محل در نوبت مهر و موم قرار گرفت (با توضیحات)</p>	
<p>توضیحات:</p>	
مراتب مورد تأیید می باشد	مراتب مورد تأیید می باشد
شهردار منطقه	کارشناس ساماندهی منطقه



موضوع جهت درج در سامانه بانک اطلاعات بند ۲۰ به سازمان ساماندهی به همراه مستندات ارسال شود.



جمهوری اسلامی ایران
وزارت کشور

تاریخ: ۱۸/۷/۹۵
شماره: ۹۱۷۱۱

برستان

استانداران محترم سراسر کشور

سلام علیکم؛

به منظور تحقق بند ۴ سیاستهای کلی نظام اداری ابلاغی مقام معظم رهبری (مدظله العالی) مبنی بر دانش‌گرایی و شایسته‌سالاری در نصب و ارتقاء مدیران و در اجرای برنامه دوم از نقشه راه نوسازی و تحول در مدیریت و نظام اداری شهرداری‌های کشور و پیرو ابلاغ ضوابط تشکیلاتی شهرداری‌ها مصوب ۹۴/۲/۲۰ و ماده ۴ و ۱۰ الگوی اساسنامه سازمان‌های وابسته به شهرداری‌های مراکز استان طی شماره ۲۷۳۲۵ مورخ ۹۵/۳/۹ و سازمان‌های وابسته به سایر شهرداری‌ها به استثناء مراکز استان‌ها طی شماره ۳۹۲۸۴ مورخ ۹۵/۴/۲، به پیوست الگوی تدوین مهم وظایف و مأموریت‌ها و شرایط احراز روسای سازمان‌های وابسته به شهرداری‌ها به تفکیک هر سازمان با رعایت موارد زیر جهت اجرا ابلاغ می‌گردد.

- رئیس سازمان وابسته به شهرداری از میان کارمندان رسمی یا پیمانی شهرداری‌ها با یکی از دستگاه‌های اجرایی موضوع ماده ۵ قانون مدیریت خدمات کشوری با دارا بودن شرایط احراز تحصیلی و تجربی مندرج در جدول پیوست این بخشنامه و با رعایت قوانین و مقررات مربوط پس از طی مراحل مندرج اساسنامه مصوب آن منصوب می‌شود.
- افرادی که در طول مدت خدمت خود، حداقل ۳ سال سابقه ریاست یکی از سازمان‌های وابسته به شهرداری‌ها را دارا باشند، به شرط داشتن حداقل مدرک تحصیلی کارشناسی از شرایط احراز رشته‌های تحصیلی مندرج در جدول پیوست این بخشنامه برای تصدی ریاست همان سازمان یا سازمانی که از محل ادغام آن سازمان با سازمان‌های دیگر ایجاد شده است، مستثنی می‌باشند.
- مسئولیت تطبیق شرایط احراز مندرج در جدول پیوست برای انتصاب روسای سازمان‌های وابسته بر عهده شورای اداری و استخدامی ذریعته می‌باشد.

عبدالرضا رحمانی فضلی
وزیر کشور

رونوشت:

شهرداران محترم اصفهان، اهواز، تبریز، شیراز، کرج، قم، مشهد برای آگاهی و اقدام لازم



شرح وظایف و ماموریت های سازمان ساماندهی مشاغل شهری و فرآورده های کشاورزی

- ۱- ساماندهی صنوف و مشاغل مزاحم شهری با رویکرد انتقال، جابجایی، سامان بخشی، تغییر فعالیت و نوسازی مشاغل با توجه به ویژگی های محلی و استفاده از ابزارهای تشویقی و بازدارنده مؤثر با همکاری اصناف و اتحادیه های صنفی
- ۲- مدیریت ایجاد، توسعه، بهره برداری و نگهداری میادین مرکزی میوه و تره بار و نظارت بر عملکرد آنها با همکاری دستگاه ها و نهادهای ذی ربط
- ۳- مدیریت ایجاد، توسعه، بهره برداری و نگهداری میدان ها و بازارهای روز میوه و تره بار محصولات و فرآورده های کشاورزی، دامی، طیور و آبزیان و نظارت بر عملکرد آنها
- ۴- انجام وظایف دبیرخانه ساماندهی مشاغل، صنوف و فعالیت های شهری از قبیل نظارت بر فعالیت عوامل اجرایی، تشکیل پرونده، رسیدگی به اعتراض صاحبان مشاغل به نظریه شهرداری و ارجاع به کمیسیون مربوطه
- ۵- مدیریت تهیه و اجرای طرح های موضوعی و موضوعی ساماندهی مشاغل شهری در چارچوب طرح های جامع و تفصیلی شهری
- ۶- مدیریت ایجاد و توسعه تاسیسات و صنایع تبدیلی و تکمیلی لازم بمنظور نگهداری، ذخیره سازی، درجه بندی، بسته بندی و فرآوری یا توزیع محصولات و فرآورده های کشاورزی، دامی، طیور و آبزیان
- ۷- مدیریت ایجاد و بهره برداری از بازارهای محلی موقت برای عرضه محصولات صاحبان مشاغل خانگی، ساماندهی دستفروشان و فروشندگان و اهدا کنندگان کالاهای دست دوم
- ۸- اتخاذ تمهیدات لازم برای تسهیل استفاده شهروندان از مهارتهای فنی و تخصصی کارگران موقت و فصلی دارای مجوز از مراجعه ذی صلاح
- ۹- ایجاد سامانه آمار، اطلاعات و پایش مربوط به میادین و بازارهای میوه و تره بار و ارتباط با مراکز ذی ربط



- ۱۰- رعایت استانداردها، ضوابط و مقررات ایمنی، بهداشت و محیط زیست در حوزه فعالیت
- ۱۱- توسعه و استفاده از ظرفیت وقف، خیرین، تشکل های صنفی و تخصصی، شرکت های تعاونی و خصوصی با رویکرد خرید خدمات، مشارکت و واگذاری مدیریت بهره برداری به آنها
- ۱۲- تعیین تکلیف و ساماندهی کشتارگاه های تحت مالکیت شهرداری براساس برنامه جامع ساماندهی بهداشتی کشتارگاه های دام کشور و ایجاد مراکز موقت عرضه بهداشتی دام در ایام و مناسبت های خاص
- ۱۳- آموزش شهروندی و ارتقاء آگاهی های عمومی در زمینه ساماندهی مشاغل شهری، اصلاح الگوی خرید، نگهداری و مصرف میوه و محصولات کشاورزی و بسترسازی لازم بمنظور جلب مشارکت های عمومی و استفاده از ظرفیت شوراهای اسلامی شهر
- ۱۴- ارائه خدمات و مشاوره تخصصی به سایر شهرداریها، دهیاریهها، شهروندان، ارگانها، سازمانها، نهادها، نیروهای نظامی و انتظامی در خصوص ساماندهی مشاغل و محصولات کشاورزی با اخذ تعرفه بهاء تمام شده خدمات.